

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)【放課後等デイサービス】

公表:令和3年2月20日

事業所名:放課後等デイサービスマーガレット2 保護者等数(児童数)18人 回収数 14人 割合 78%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	ご意見	課題や改善すべき点を踏まえた改善 内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	3	0	0	・本人は乗り物のおもちゃで遊ぶことが多いため、もう一つの施設の方が広いと言っていました。 ・コロナウイルス拡大防止のため、訪問することがまだない為、どちらとも言えません。	利用人数は、定員10名に対し、1日平均9名～10名で調整して対応しています。また利用児童1人当たりの床面積は、設置基準を満たしており、安全に過ごすことができるように機の配置等考え、対応しています。何時でも来所いただくと対応できると考えますので、ご連絡いただければ嬉しいです。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	12	2	0	0	・車の送迎時、運転手だけで大丈夫かなと思うことがあります。	保育士や、看護師、教員免許取得者、社会福祉士などの資格を保有している児童指導員が療育を行っています。リトミック、手話教室や英語教室、工作づくり、ポッチャスポーツ等、専門を生かしたスタッフが活動内容を計画実施しています。 送迎時は、起こりえることを毎回事前に職員で確認しながら、席順や送迎ルートなど考えて、てんかん発作の可能性のある児童について情報提供カードを作成し、緊急時に対応できるようにしています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	4	0	2	・コロナウイルス拡大防止のため、訪問することがまだ無い為、どちらとも言えません。	事業所の室内は、段差が少なく、トイレに手すりの設置など自立を促せるよう配慮しています。今後も児童の状況に応じて対応していきたいとおもいます。今年度は新型コロナウイルス感染拡大防止のため、一時見学を見合わせていましたが、現在は感染対策を行いながら、対応できると考えますので、いつでもご連絡いただきたいと思います。
適切な 支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画iが作成されているか	13	1	0	0	ご意見なし。	スタッフ全員で、毎月の課題や目標の設定と、定期的に市役所から認められたアセスメントに基づいて評価を行っています。またモニタリング月には、保護者様と面談した上で、放課後等デイサービス個別支援計画の作成を行っています。
	⑤	活動プログラムiiが固定化しないよう工夫されているか	13	1	0	0	・ひと月の活動内容がわかるといい。今日は何をするんだろう?どこへ行くんだろう?わかると見通しを持って、ワクワクを増す、安心する。	活動内容は、スタッフ全員で検討し計画しています。今年度は新型コロナウイルス感染拡大を鑑みて、大幅に内容を変更いたしました。平日の活動は、宿題が終わってから創作活動やアナログゲーム(トランプ・卓球等)、外遊びを行っている。コミュニケーションや社会のルール理解するために必要となる言葉や数を臨機応変に使いこなす練習ができる機会として取り組んでいます。事業所間で出来る手話教室、リトミック、英会話教室、お店屋さんごっこ等行事を組み入れ、楽しい日々を過ごすことができました。今後も専門性を活かし、活動プログラムを色々行っていきたいと考えます。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	9	1	0	ご意見なし。	こども食堂を利用し、障害のない子どもとの交流の場となったり、ふれあい館の活動企画に参加して他の放課後等の児童との交流の時間を計画実施出来ていましたが今年度は、新型コロナウイルス感染拡大予防のため、交流を自粛し、鹿児島市都市農業センターでの課外活動(野菜づくり)等を計画実施してきました。収穫できた野菜で芋餅やカレー、たこ焼きなどつくりました。芋の収穫は土にまみれながら楽しい1日となりました。

保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13	1	0	0	ご意見なし。	利用契約時に説明を行っています。利用者負担等の変更があった場合は、変更に合わせて事前にお知らせさせていただきたいと思っています。支援内容については、モニタリング時に保護者様との面談の際、報告させていただいたり、また必要に応じて連絡帳に記載したり、送迎時に保護者様にお伝えしています。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	11	3	0	0	ご意見なし。	マーガレット2では、今年度開所し、小学1年生の利用児童も多く、毎日の出来事を記載させていただきました。今後はお子様と関わる時間の充実を優先し、記載内容の簡素化を図り、送迎時に情報交換させていただきたいと思っています。必要時は遠慮なく連絡帳やラインなど活用していただけるとありがたいです。、迅速に対応できるようにしていきます。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	4	0	0	ご意見なし。	評価時の面談は保護者様と日程調整を行い実施しています。時には個別的に助言を行い、一緒に取り組み悩むこともありました。一つ一つが勉強の機会となり、支援へ繋げられたと思います。その他、LINEや来所など色々な方法で保護者様からの相談、療育に関する助言等支援させていただいています。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか						※保護者会について、例年、年2回開催をしておりますが、今年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため開催できておりませんので、この項目は削除させていただきます。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	2	0	1	ご意見なし。	苦情については、鹿児島県社会福祉協議会の研修を受けた職員が担当し、対応マニュアルに沿って対応しています。玄関には意見箱の設置、受付担当者と第三者委員を事業所内に掲示し、対応しています。受けた苦情については、迅速な対応と報告を心掛け努めていきたいと思ひます。いろいろなご意見等ありましたら宜しくお願いいたします。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13	1	0	0	ご意見なし。	連絡帳や、LINEの活用、また送迎時に、保護者との情報伝達交換を行うように努めています。何時でも連絡いただくと対応していきたいと思ひます。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10	4	0	0	ご意見なし。	・ホームページは拝見したことがありませんが、パスワード発信者限定で活動の様子が見れたら、ありがたいです。 保護者会の際に、活動状況を動画作成しを閲覧して頂くようにしたり、行事予定や自己評価に関する自己評価結果等をホームページに発信しております。参加できない保護者の方には、会議録、行事予定や自己評価に関する自己評価結果等をお渡ししています。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	12	1	0	1	ご意見なし。	個人情報の使用に係る同意書を利用開始時に説明、同意を得ています。鍵付きのロッカーで管理し、個人情報の漏洩には気をつけていきたいと思ひます。

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8	6	0	0	見たことはないです。あると思	マニュアルには、事故緊急時対応マニュアル、感染症予防マニュアル・非常災害時対応マニュアルがあり、スタッフ間での周知、活用しています。 緊急時の対応、嘔吐時の対応を事業所内に掲示し、迅速に対応できる体制作りを努めています。防犯については、夏休みに明和交番の警察官に講話をお願いしており、職員・児童に不審者侵入の際の対応について学ぶ機会を計画実施出来ています。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	3	0	0	していると思いますが、(実際に訓練が)あった時に重ならないので把握してないです。	夏休みに明和分遣消防隊の方が来所して防災訓練を行って消火訓練を行ってます。今年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止により自主訓練となり、消防隊に報告書を提出しました。当事業所の防災発生時の避難場所は明和小学校になっております。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	12	2	0	0	とても楽しみにしている。親としてはそれがイチバン!	通所を楽しみにできるよう今後も計画実施につとめていきます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	12	2	0	0	・もっとLINEや連絡帳を活用して子どもの情報を交換できたらと思います。 ・送迎時間に、柔軟に対応してくれる。ここが一番ありがたいです。	ご意見ありがとうございます。支援の内容等、契約時に希望に応じることができるか判断、検討し、実施していますがまだまだ不十分かと思えます。安心安全で利用できるように努力していきたいと思えます今後ともよろしくお願いいたします。追加利用の場合は定員の関係上希望に沿えない状況がありますので、ご理解とご協力をお願い致します。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

※1 保護者会について、例年は年2回開催しておりますが、今年度はコロナウイルス感染防止のため開催できていませ